Umsetzungsplan 3

# „Scope“ des Projekts

# Dauer des Projekts:

Projektstart:

Projektende (geplant):

# Projektziele

Das Projekt bezeichnen wir als erfolgreich, wenn es die folgenden Ziele erreicht hat:

1. Die <Teil der Akte z. B. Zweckbestimmung> wird ausschließlich im <Name des Systems> verwaltet.
2. Dazu ist das System ausgewählt, implementiert und validiert.
3. Die Daten wurden in das System übertragen.
4. Das System prüft automatisch, ob die Zweckbestimmung vollständig und konsistent ist.
5. Das System kann die Daten in ein Dokument für mindestens einen Zielmarkt exportieren.

# Projektorganisation

## Projektteam

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bereich, Funktion** | **Rolle im Projekt** | **Person** | **Kommentar, z. B. Verfügbarkeit** |
| Produktmanagement | Kernmitglied |  |  |
| IT | Kernmitglied |  |  |
| Regulatory Affairs | Kernmitglied |  |  |
| Clinical Affairs | Beratend |  |  |
|  |  |  |  |

## Steering-Committee

Mitglieder

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bereich, Funktion** | **Name** | **Kommentar** |
| Leitung QM/RA |  |  |
| Leitung IT |  |  |
| Leitung Entwicklung |  |  |
|  |  |  |

Frequenz, in der sich das Steering-Committee trifft:

## Kommunikation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kanal/Medium** | **Empfänger** | **Kommentare, z. B. Frequenz** |
| Interner Newsletter |  |  |
| Intranet |  |  |
| Aushänge |  |  |
| Persönliches Gespräch |  |  |
| Internes Meeting |  |  |
| Firmenzeitschrift |  |  |

# Anzupassende Prozesse

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prozess** | **Vorgabedokument** | **Notwendige Änderungen** | **Verantwortliche Person** | **Umsetzung geplant bis** |
|  |  |  |  |  |

# Anzupassendes System

Ausgewähltes System: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tätigkeit** | **Erwartete Aufwände** | **Verantwortliche Person oder Rolle** | **Umsetzung geplant bis** |
| Datenmodell spezifizieren und implementieren (System entsprechend konfigurieren) |  | Prozesseigner (z. B. Produkt-management, Entwicklungsleitung) zusammen mit IT oder Dienstleister |  |
| Algorithmen spezifizieren und implementieren |  | Regulatory Affairs zusammen mit IT oder Dienstleister |  |
| Exportfunktionalität (PDF) spezifizieren und implementieren |  | Regulatory Affairs zusammen mit der IT oder Dienstleister |  |
| System verifizieren und validieren (CSV) |  | IT oder Dienstleister |  |
| Team schulen |  | Prozesseigner |  |

# Retrospektive

|  |  |
| --- | --- |
| **Liked: What went well? 🙂** | **Learnt: What did you learn? 🤩** |
| **Lacked: What didn’t go well 🙁** | **Longed for: What would you have wished** **for? 😍** |